



Der PULS Hildesheim e.V. sucht zum **1.7.2025** eine*n

Geschäftsführer*in (m/w/d),

Der PULS Hildesheim e.V. ist ein gemeinnützig tätiger Verein, der ein Kultur- und Kreativzentrum im Erdgeschoss des gleichnamigen Gebäudes am Angoulêmeplatz 2 in Hildesheim betreibt. Der PULS ist ein zentraler Ort für Arbeit, Begegnung, Austausch, Vernetzung, Beratung und Wissenstransfer mitten in Hildesheim.

Kernpunkte unserer Arbeit sind die

- Schaffung von Synergien zwischen Kultur, Hochschulen, Unternehmen, Kulturverwaltung, Stadt/Region
- Stärkung der Kultur- und Kreativwirtschaft
- Attraktivitätssteigerung für das Quartier
- Stärkung der Ausstrahlung als Kulturstadt + Kulturregion
- Entwicklung eines inklusiven Ortes für ein gutes Miteinander

Der PULS liegt im Bernwardsquartier, welches eine besondere Lage zwischen Kerninnenstadt, Bahnhof und Nordstadt hat und durch den Transformationsprozess der Innenstadt und durch eine vielfältige Angebots- und Nutzer*innenstruktur geprägt ist. Seit einigen Jahren wird das Quartier durch verschiedene Aktivitäten aufgewertet und belebt.

Aufgaben:

- Gestaltung und Weiterentwicklung der Strukturen des PULS
- Pflege bestehender Kooperationen sowie Aufbau neuer Partnerschaften
- Identifizierung aufkommender Themen und daran angelehnte Projektentwicklung
- Akquise Sponsoring und Fördermittel inkl. Antragstellung
- Koordination der Vermietung eines Raums sowie einzelner Veranstaltungen
- Mitarbeiter*innen-Betreuung
- Zuarbeit für das Kommunikationsteam
- Enge Abstimmung mit dem beim Verein angesiedelten Quartiersmanagement und seinen Themen
- Beantwortung von Anfragen sowie allgemeiner Schriftverkehr und Büroarbeit
- Budgetplanung, Controlling
- Unterstützung des ehrenamtlichen Vereinsvorstands bei der Ausführung seiner Tätigkeiten

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Kultur, Bildung oder Gestaltung (z.B. in Kultur- oder Sozialwissenschaften, Design) oder vergleichbare Qualifikation und Berufserfahrung
- Erfahrung von Arbeitsabläufen vorzugsweise innerhalb einer Kulturorganisation oder eines Kulturvereins
- Hohe Motivation und Begeisterung für die Arbeit mit verschiedenen Gemeinschaften und Zielgruppen - Erfahrung im Projektmanagement

1/2

- Interesse an (Sozio-)kultur, Stadtkultur und aktuellen Stadtthemen
- strukturierte Arbeitsweise, Fähigkeit zu unternehmerischem und strategischem Handeln und Eigeninitiative
- vorzugsweise Kenntnis der Hildesheimer Kulturlandschaft, ihrer Institutionen und Netzwerke
- Gute kommunikative Fähigkeiten, ein ausgeprägtes Organisationsgeschick, Detailgenauigkeit sowie die Fähigkeit, unter Druck Probleme zu lösen
- Eine proaktive Arbeitsweise und die Fähigkeit, sowohl selbstständig als Teil eines Teams zu arbeiten
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten:

- eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit
- als Mitarbeiter*in des PULS Hildesheim e.V. Beteiligung an der Entwicklung eines neuen Kultur- und Kreativraums in zentraler Lage in Hildesheim
- eine wertschätzende und unterstützende Arbeitsatmosphäre im Team des PULS Hildesheim e.V.
- wöchentliche Arbeitszeit zurzeit 10 Stunden (es wird angestrebt, die Arbeitszeit durch Projekte wesentlich zu erweitern), Gehalt angelehnt an TVöD E10
- bei Einstellung ab 1.7. eine einmonatige Einarbeitungszeit durch die bisherige Geschäftsführerin

Bewerbung mit den üblichen Unterlagen senden Sie bitte bis zum 15.05.2025 elektronisch als ein zusammenhängendes PDF an Sabine Zimmermann, info@puls-hildesheim.de. Fragen beantworten wir telefonisch unter 0178 505 3093 oder per E-Mail ebenfalls unter info@puls-hildesheim.de